

**PRESS  
INDEX**

OFFICÉO



**Courrier Cadres n° 7**  
**Bossez, votre secrétaire fera le reste**

### Traiter cet article

Imprimer  
Faire suivre (1)  
Transmettre (2)  
Refuser  
Demander la Une

### Revue de presse

Rechercher des articles

### Outils de reporting

Analyses  
e-pressbook

### Vers le Back-Office

Vos articles du mois  
Votre consommation  
Changer de mot de passe

(1) : avec Outlook

(2) : avec formulaire web (Utilisateurs Lotus Notes, WebMail...)

# CADRES

*courrier*



N° et date de parution : 7 - 07/04/2007

Diffusion : 57477

Périodicité : Mensuel

courriercadres1\_1901391.pdf

Page : 16

Taille : 100 %

## Bossez, votre secrétaire fera le reste

### ORGANISATION > MAISON

Vous partez tôt, rentrez tard, et entre les deux... vous travaillez dur. Difficile, dans ces conditions, d'aller chercher vos billets d'avion, de mettre sur pied votre déménagement, de classer le courrier, trier vos mails, payer vos factures, ou encore remplir votre déclaration d'impôts. Officéo l'a compris, et vous propose des assistants privés qui se chargent de tout. Ils ont au minimum sept ans d'expérience dans le secrétariat de direction, et sont triés sur le volet. Leurs prestations peuvent être ponctuelles ou régulières. Un conseiller Officéo vient chez vous réaliser un audit de vos besoins. Il vous propose ensuite une solution adaptée. Le système est emprunté aux Anglo-saxons. Mais en France, forcément, c'est mieux – grâce à la loi Borloo : TVA à 5,5 % et déduction à 50 % de vos impôts. D'un autre côté, vous adorez peut-être vous occuper vous-même de la paperasse... **J.-P. C.**  
[www.officeo.fr](http://www.officeo.fr)

# CADRES



\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_

## Information Copyright

**Ce titre n'est pas  
soumis au CFC  
électronique.  
Téléchargement ou  
diffusion sans  
autorisation sont  
interdits.  
Néanmoins, afin de  
faciliter le travail de  
l'attaché de presse  
vous pouvez le  
visualiser trois fois  
ou obtenir une  
photocopie papier.**

